



República Dominicana
**MERCADOS DOMINICANOS DE ABASTO AGROPECUARIO
MERCADOM**

“Año de la Innovación y la Competitividad”

COMISIÓN DE ÉTICA PÚBLICA (CEP)

**INFORME DE LOGROS Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE LA CEP,
CORRESPONDIENTE AL TRIMESTRE JULIO-SEPTIEMBRE 2019.**

El informe se realiza según los avances que hemos alcanzado en cada Proyecto de nuestro Plan de Trabajo, a saber:

➤ **Proyecto 1- Ética:**

En el mes de septiembre se realizó una charla sobre Ética y Valores a los servidores públicos de MERCADOM y MSD, donde participaron 57 Servidores Públicos de la Institución.

Cada mes de este trimestre (julio-septiembre), la CEP-MERCADOM, realizó asesorías a los Servidores Públicos sobre “Dudas de Carácter Moral en el Ejercicio de sus Funciones, además de promocionar los medios para estos fines, los cuales se hacen a través del Correo Electrónico Institucional: cep@mercadom.gob.do y de forma personal ante cualquier Miembro de la CEP, las promociones se hicieron a través de correos electrónicos enviados a todos los Servidores Públicos y una circular en el trimestre.

Alcances y logros: al realizar la charla “Ética y Valores”, la CEP-MERCADOM logró que el personal conozca más sobre estos dos términos y puedan ponerlo en práctica ante cualquier decisión que vayan a tomar en el ejercicio de sus funciones.

Con la asesoría de carácter moral, se logra que los Servidores Públicos de la Institución puedan decidir qué hacer ante cualquier situación en el ejercicio de sus funciones y con las promociones de los medios, se logra que todos conozcan cuales son las vías para solicitarlas.

➤ **Proyecto 2-Transparencia:**

En el mes de agosto se realizó una auditoría al área administrativa y financiera sobre los instrumentos de transparencia, a fin de garantizar la veracidad de las informaciones publicadas en la Institución, de acuerdo a la Resolución de la DIGEIG No. 1-2018.

Como cada trimestre La CEP-MERCADOM elabora una base de datos de los sujetos obligados a presentar Declaraciones Juradas de Bienes, a fin de mantenerla actualizada y remitida a la DIGEIG.

Alcances y logros: Con la auditoría aleatoria, en este caso al área administrativa y financiera, se logra verificar si las informaciones publicadas en el Sub portal de Transparencia están bajo los parámetros de la Resolución DIGEIG No. 1-2018.

Con la base de datos de los sujetos obligados a presentar Declaración Jurada de Bienes, se busca que se mantenga actualizada y que las mismas se encuentren publicadas en el Sub Portal de Transparencia de la Institución.

➤ **Proyecto 3 –Integridad en la Gestión Administrativa:**

Durante los meses del trimestre (julio-septiembre), para la gestión de denuncias sobre prácticas anti-éticas y corrupción administrativa, se administra a través de los “Buzones de Denuncias”, instalados en el Edificio Administrativo de MERCADOM y en las instalaciones del Merca Santo Domingo (MSD), así como también otros medios confiables como el correo cep@mercadom.gob.do y de forma personal para la recepción de las misma.

Se realizaron promociones de forma continua, mediante correos, circulares y la colocación de un Banner de manera permanente a la entrada de la Institución con los medios disponibles para estos fines.

En relación al compromiso de comportamiento ético (Código de Pautas Éticas) en este trimestre se actualizó una base de Datos sobre los funcionarios nombrados por Decreto Presidencial en la Institución, y se remitió a la DIGEIG junto a los códigos ya firmados.

Para el mes de mayo también se realizó una sensibilización sobre los delitos de Corrupción tipificados en la ley dominicana (Cohecho, Soborno, Nepotismo y Abuso de Confianza)



Todos los meses del trimestre (julio--septiembre), se mantuvo actualizado el registro de casos de ocurrencia de conflictos de intereses en la Institución, mediante un cuadro control con los casos detectados y los atendidos por la CEP.

Alcances y logros: En cuanto a la Gestión de Denuncias, se administran los buzones y otros medios de denuncias, los cuales se dan a conocer para que los Servidores Públicos de la Institución puedan hacer sus denuncias sobre prácticas anti-éticas y corrupción. También se mantiene actualizada la base de datos de los funcionarios nombrados por Decreto Presidencial que firmaron el Código de Pautas Éticas.

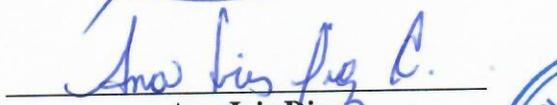
➤ **Proyecto 4-Planificación:**

Durante este trimestre, se realizaron 3 reuniones ordinarias correspondientes a julio, agosto y septiembre, de Coordinación y Seguimiento para la promoción de la Ética, Integridad y Transparencia.

Alcances y logros: En cuanto a este proyecto, en cada reunión se avanzó y se logró ejecutar el plan de trabajo de la CEP-MERCADOM, percibir las necesidades de los Servidores Públicos para enfocar cada tema y cada mejora del proyecto a esos términos y actuar en cuanto al compromiso que hemos asumido.

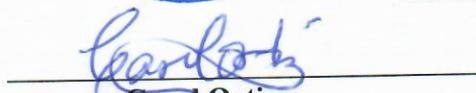
Preparado y Revisado Por:


Máximo De La Cruz
Coordinador General


Ana Iris Díaz
Coordinadora de Controles Administrativos

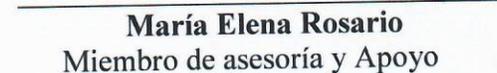

Yorki Garcia
Miembro de asesoría y Apoyo




Carol Ortiz
Secretaria


Kelnis Ponceano
Coordinadora de Educación


Annabel Ureña
Coordinador de Educación


María Elena Rosario
Miembro de asesoría y Apoyo